

| | |
|---|---|
| <p>In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati: N. _____ del _____ di L. _____ N. _____ del _____ di L. _____ Il Ragioniere _____</p> | <p>COMUNE DI CALATABIANO Provincia di Catania</p> <p>DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE</p> <p>N. 16 del <u>14</u>.02.2014</p> |
|---|---|

OGGETTO: Revoca propria deliberazione n. 109 del 20.12.2013 e recesso unilaterale dalla convenzione stipulata in data 14.01.2014, per l'utilizzo funzionale e sperimentale presso questo Comune in comando temporaneo a tempo pieno (36 ore settimanali) e determinato (anno 2014), rinnovabile, del sig. TRISCHITTA Salvatore, dipendente del Comune di Giarre.

L'anno duemilaquattordici, il giorno diciannove, del mese di febbraio, alle ore 13,55 e segg., nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.ri:

| COMPONENTI GIUNTA COMUNALE | Carica | Presente | Assente |
|-------------------------------|-------------|----------|---------|
| 1 INTELISANO dr. GIUSEPPE | Sindaco | X | |
| 2 MOSCHELLA dr. ing. ANTONINO | Vicesindaco | X | |
| 3 FRANCO FRANCESCO | Assessore | | X |
| 4 SAMPERI dr.ssa CHIARA | Assessore | X | |
| 5 SAMPERI SALVATORE | Assessore | X | |

Non sono intervenuti i Sigg.: Franco Francesco.

Presiede il Sig. Sindaco.

Partecipa il Segretario Comunale dott. ssa Concetta Puglisi.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

DELIBERA

(X) di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

() aggiunte /integrazioni: _____
() modifiche/sostituzioni : _____

(X) Con separata unanime votazione, dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91.

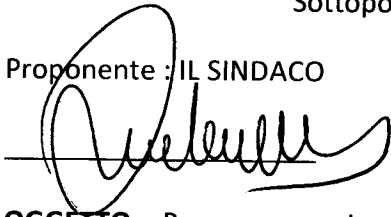
(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

Proposta di deliberazione n. 13 del 14/02/2014

Sottoposta ad approvazione della Giunta Comunale

Proponente : IL SINDACO



OGGETTO: Revoca propria deliberazione n. 109 del 20.12.2013 e recesso unilaterale dalla convenzione stipulata in data 14.01.2014, per l'utilizzo funzionale e sperimentale presso questo Comune in comando temporaneo a tempo pieno (36 ore settimanali) e determinato (anno 2014), rinnovabile, del sig. TRISCHITTA Salvatore, dipendente del Comune di Giarre.

PREMESSO CHE

- con nota prot. n. 16786 del 13.12.2013, è pervenuta, a questo Ente, richiesta di trasferimento per mobilità esterna avanzata dal sig. Trischitta Salvatore, dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Giarre, cat. D, profilo professionale di istruttore direttivo contabile, munita del parere favorevole del Dirigente dell'Area Economico-finanziaria reso giusta nota prot. int. n. 37189 del 30.09.2013;
- a seguito di valutazione delle esigenze di organizzazione e funzionalità dell'Ente, questa Amministrazione ha programmato di ricorrere all'utilizzo in comando temporaneo a tempo pieno (36 ore settimanali) e determinato (anno 2014), eventualmente rinnovabile, della risorsa umana richiedente il trasferimento definitivo presso questa Pubblica Amministrazione, alla luce della disciplina dettata dal combinato disposto di cui agli artt. 70, co. 12, del T.U. sul lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche approvato con D.Lgs. n. 165/2001, e 30, co. 2-sexies, dello stesso decreto legislativo, il quale ultimo testualmente recita: *«Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti all'articolo 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto»;*
- il predetto utilizzo temporaneo è stato configurato quale strategia operativa tesa alla risoluzione delle criticità di natura economico-finanziaria, rilevate sin dall'atto del suo insediamento da questa amministrazione, e, pertanto, al potenziamento ed ottimizzazione della gestione delle entrate comunali anche attraverso l'incremento del numero di unità di personale assegnate all'area entrate, che, rapportato all'attività riconducibile alla stessa, esige necessariamente una dimensione di maggiore rilievo. Tanto anche alla luce dell'autonomia finanziaria degli enti locali sempre più rafforzata dalle leggi sul federalismo fiscale, che impone bisogni ineludibili di autorganizzazione che consentano all'ente locale di sopravvivere con i propri proventi in luogo delle entrate derivate, il che non può che richiedere il costante allineamento delle banche dati, dell'attività di accertamento e di formazione dei ruoli e delle liste di carico con la cura di ogni procedimento connesso alle procedure di riscossione dell'accertato, senza che vengano trascurate le normali attività routinarie d'ufficio, tra cui il *front-office* in termini di assistenza allo sportello e l'informazione all'utenza tramite *web*;

- per le superiori motivazioni ed ai sensi dei succitati artt. 70, co. 12, del T.U. sul lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche approvato con D.Lgs. n. 165/2001, che prevede l'istituto dell'utilizzo in comando, nonché art. 30, co. 2 *sexies*, dello stesso decreto legislativo, che testualmente recita: «*Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti all'articolo 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto*», con deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 20.12.2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato deliberato di volere utilizzare funzionalmente ed in via sperimentale presso questo Comune in comando temporaneo a tempo pieno (36 ore settimanali) e determinato (anno 2014), rinnovabile, il sig. TRISCHITTA Salvatore, dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Giarre, cat. D, profilo professionale di istruttore direttivo contabile;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 31.12.2013, il Comune di Giarre ha autorizzato il predetto comando;
- in data 14.01.2014 è stata stipulata la convenzione tra amministrazione di appartenenza (Comune di Giarre) ed ente utilizzatore (Comune di Calatabiano), disciplinante gli aspetti giuridici ed economici del rapporto di lavoro;

RILEVATO

- ai sensi dell'art. 21-*quinquies* della L. n. 241/1990, che la valutazione effettuata *ex ante* della compatibilità del succitato provvedimento giuntale n. 109/2013 con l'interesse pubblico, è da ritenersi erronea alla luce di intervenuti elementi, acquisiti *a posteriori*, che inducono l'amministrazione comunale alla revoca del provvedimento amministrativo, altrimenti efficace sino al 31.12.2014 e con facoltà di rinnovo;
- con nota riservata prot. n. 2260 del 17.02.2013, ricorrendo i giustificati motivi di cui all'articolo 10 della convenzione stipulata in data 14.01.2014 tra i due enti, è stato dato preavviso all'amministrazione di appartenenza ed all'interessato dell'intendimento di questa amministrazione di proporre la revoca urgente della deliberazione di G.C. n. 109 del 20.12.2013 e di recedere unilateralmente dalla richiamata convenzione;

SI PROPONE PER I MOTIVI MEGLIO DESCRITTI NELLA SUPERIORE PREMESSA

1. **DI REVOCARE**, discrezionalmente, nell'esercizio dell'autonomia organizzativa e funzionale, la propria deliberazione, n. 109 del 20.12.2013, adottata per l'utilizzo funzionale e sperimentale presso questo Comune in comando temporaneo, a tempo pieno (36 ore settimanali) e determinato (anno 2014), rinnovabile, del sig. TRISCHITTA Salvatore, dipendente del Comune di Giarre, e di recedere unilateralmente, con effetto immediato, dalla convenzione stipulata in data 14.01.2014 con l'amministrazione di appartenenza.

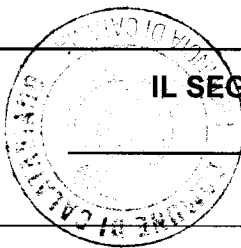
PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA (1)

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, co. 1, lett. i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48/91, come sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;
- all'art. 3, co. 2, del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 05.04.2013;

in ordine alla **regolarità tecnica**, si esprime **PARERE: favorevole/contrario** per i seguenti motivi:

Calatabiano li 17/02/2014

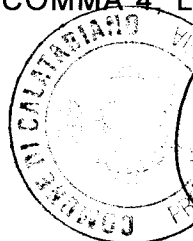


IL SEGRETARIO COMUNALE

(1) Specificare: AMMINISTRATIVA – ECONOMICO-FINANZIARIA – TECNICA – GESTIONE ENTRATE TRIB. ED EXTRATRIB. ECOLOGIA ED AMBIENTE – SUAP - VIGILANZA

FUNZIONE CONFERITA AI SENSI DELL'ART. 97, COMMA 4, LETT. D), DEL D.LGS. N. 267/00.

Calatabiano li 17/02/2014



IL SINDACO

Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

L'ASSESSORE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente Deliberazione è trasmessa :

ai Capigruppo, con nota

n. _____ del _____
L'Addetto

Il presente atto è stato
pubblicato all'Albo, dal
_____ al _____, con il
n. _____ del Registro
pubblicazioni.

Il Messo Notificatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e ss. mm. ed ii., dal _____ al _____, e che contro la stessa non sono stati presentati reclami.

li

IL SEGRETARIO COMUNALE

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

a) ai sensi dell'art. 12, comma 1 - 2, della L.R. n. 44/91.

(1) Cancellare ciò che non interessa.

Dalla Residenza Municipale, li 17.02.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente deliberazione è stata trasmessa per
l'esecuzione all'Ufficio:

li _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria